

## Referenzschreiben

Frau Anke Fröchling ist für uns als Schreibtrainerin und -beraterin sowie als Texterin tätig.

Im November und Dezember 2008 hat sie für uns ein Projekt »Professionell E-Mails schreiben« bei der PPI AG durchgeführt. Ziel waren das Erarbeiten von kundenorientierteren Standardschreiben und das Schulen der Mitarbeiter für ihre individuelle Korrespondenz. Ein Schwerpunkt war dabei das Beantworten von Beschwerden und Reklamationen.

Dabei hat Frau Fröchling folgende Tätigkeiten übernommen:

- Analyse der zur Verfügung gestellten Beispiele
- Workshop/Beratertag mit der zuständigen Führungskraft
- Entwickeln eines auf die Bedürfnisse der PPI AG zugeschnittenen Trainingkonzepts inklusive Ablauf, Didaktik und Teilnehmerunterlagen
- Leiten der eintägigen Schulung

Die PPI AG war sehr zufrieden mit dem Verlauf und den Ergebnissen des Projektes und konnte ihre E-Mail-Korrespondenz hin zu einem zeitgemäßen, verständlichen und freundlich-sachlichen Sprachstil deutlich verbessern.

Darüber hinaus hat Frau Fröchling für uns seit 2006 die unterschiedlichsten Texte ausformuliert und überarbeitet – unter anderem Marketingtexte und Texte aus dem Personalbereich. Sie beweist dabei ein sehr gutes Sprachgefühl und arbeitet die Gedanken und Inhalte des Textes klar und strukturiert heraus. Die fertigen Texte zeichnen sich durch einen sehr leserorientierten Stil, einen guten Aufbau und eine ansprechendes Layout aus.

Frau Fröchling hat uns als Trainerin, Beraterin und Texterin vollständig überzeugt – sowohl durch ihre hohe fachliche Qualifikation als durch ihre Auswahl von Methoden und ihr sympathisches Auftreten. Sie ist uns als hochgradig engagierte Expertin für das berufliche Schreiben aufgefallen.

Wir empfehlen Anke Fröchling uneingeschränkt weiter und freuen uns darauf, weiter mit ihr zusammenzuarbeiten.